

※記載例を参照の上、ご記入ください。

(様式第3号)

企業・団体名(松本倉庫株式会社)

SDGs達成に向けた具体的な取組 (要件2) 【R5.11.30変更】

カテゴリ	チェック項目	取組レベル	【非該当】の場合は選択入力	【予定】の場合は選択入力	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載) (【非該当】を選択した場合はこちらに理由記載)	主なSDGs(17ゴールと169ターゲット)関連項目																			
						1 	2 	3 	4 	5 	6 	7 	8 	9 	10 	11 	12 	13 	14 	15 	16 	17 			
1	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出身などによる差別を防ぐ教育体制や相談体制を整備し、差別がないことを確認している	基本			・経営トップが積極的に雇用等に関し、差別のない体制づくりを行っている。 ・総務部を相談窓口として体制を整えている。					5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3					16.1 16.2 16.7					
2	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制を整備している	基本			・就業規則に記載し、社員全員が共有している。 ・ハラスメントの研修を実施している。 ・総務部を相談窓口として体制を整備している。					5.1 5.2 5.5			8.5 8.8								16.1				
3	【労働時間】 ・過度な長時間労働の防止に取り組んでいる	基本			・社員全員の時間外を、管理職全員で共有把握し、長時間労働の防止に努めている。									8.5 8.8											
4	【外国人労働者】 ・外国人労働者に対する差別、人権侵害がないことを確認している	基本	【非該当】		在籍なし					4.4				8.7 8.8		10.2 10.3									
5	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる	基本			・安全会議(月1回)を行い環境整備を随時行っている。 ・研修に参加し安全の意識を高めている。			3						8											
6	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良好に維持できるように対策に取り組んでいる	基本			・定期健康診断及び、ストレスチェックを実施し、メンタルヘルス対策を行っている。			3																	
7	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材(女性、外国人、障がい者、高齢者等)が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる	基本			・高齢者については、70歳までの再雇用制度の整備。 ・女性社員は産休・育休を取りやすい環境を整えている。				5.1 5.5			8.5		10.2 10.3											
8	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している	基本			・年間を通じ、職種・業務内容に応じ、社外研修/WEB研修を計画し参加している。			4	5.5			8	9												
9	【公正な待遇】 ・雇用形態に問わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している	基本			・同一労働・同一賃金の原則に則り、給与規定の整備を段階的に行っている。 ・評価者は研修を受け、評価制度の理解を高めている。				5.5			8.5		10.2 10.3											
10	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる	チャレンジ			・メンタルヘルス、コロナ対策として小集団活動の中で活動を行っている。			3					8												
11	【廃棄物】 ・廃棄物の管理を適切に行い、適切な処理に取り組んでいる	基本			・廃棄物処理業者に委託し、適切に処理を行っている。														11.6	12		14.1			
12	【エネルギー・温室効果ガスの現状把握】 ・自社のエネルギー使用量、温室効果ガス排出量を把握している	基本			・車両ごとの燃費の把握に取り組んでいる。								7.3							13					
13	【省エネ・温暖化対策の計画・取組】 ・自社の温室効果ガスの排出量を把握し、排出の抑制に取り組んでいる	基本			・ドライバーにて車両の運行管理を行い、エコドライブを心がけるよう指導している。					7.2 7.3									12.4	13.3					
14	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の抑制及び適切な使用に取り組んでいる	基本	【非該当】		・有害物質の取扱いはない。				3.9			6.3							11.6	12.4					

カテゴリ	チェック項目	取組レベル	【非該当】の場合選択入力	【予定】の場合選択入力	具体的な取組 (県などの取得認証があれば、併せて記載) (【非該当】を選択した場合はこちらに理由記載)	主なSDGs(17ゴールと169ターゲット)関連項目												
						1 17 人間 と 社会 の 統一 開発	2 23 持続 可能な 開發 目標	3 3 水 と 環境 の 統一 開發	4 4 気候 変動 に 対 応 する 開 発	5 5 資源 循環 型 社会 の 開 発	6 6 持 続 可能 な 社会 の 開 発	7 7 経 済 社会 と 環境 の 統一 開 発	8 8 世界 平 和 と 持 続 可能 な 社会 の 開 発	9 9 持 続 可能 な 社会 の 開 発	10 10 持 続 可能 な 社会 の 開 発	11 11 持 続 可能 な 社会 の 開 発	12 12 持 続 可能 な 社会 の 開 発	13 13 持 続 可能 な 社会 の 開 発
環境	【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している	基本			・全センター照明器具のLEDへの交換を進めて消費電力をおさえている。						6.6							15
	【3Rの推進】 ・リデュース、リユース、リサイクルに取り組んでいる	基本			・再生可能な資源物(段ボール・ペットボトル等)を分別し、専門業者に処理を委託している。										13	14.1		
	【水の管理】 ・水資源の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に取り組んでいる	チャレンジ			・雨水を再利用できないか、小集団活動の一環として社内にて検討している。					6.4 6.6								
	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001、エコアクション21または同等の環境マネジメント規格を取得している	チャレンジ							3.9	6	7				12	13.3	14	15
	【環境情報開示】 ・環境の取り組みに関する情報を正しく開示している	チャレンジ													12.6			
	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる	チャレンジ			・本社建物屋上に太陽光発電システムを設置し、再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる。					7.2					13			
	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達に取り組んでいる	チャレンジ													12.2	13	14	15
	【汚職・贈収賄防止】 ・汚職・贈収賄を禁止する方針を掲げ、社員に周知している	基本			・就業規則、服務規律に明記し周知徹底を図っている。 ・コンプライアンス研修を行い、意識を高めている。												16 16.5	
	【公正な競争】 ・不正競争行為に関与しない方針を掲げ、社員に周知している	基本			・就業規則、服務規律に明記し周知徹底を図っている。 ・コンプライアンス研修を行い、意識を高めている。												16	
公正な事業慣行	【知的財産保護】 ・知的財産の保護に取り組んでいる	基本			・研修を行い、意識を高めている。					8.2 8.3	9							
	【個人情報保護】 ・個人情報を適切に管理している	基本			・就業規則にて個人情報・マイナンバーの取扱いについて規定をもつけおり、周知徹底を図っている。 ・書類等は施錠された場所にて管理しており、PC上のデータについては、パスワード管理している。												16	
	【紛争鉱物】 ・紛争鉱物を取り扱っていないことを確認している	チャレンジ	【非該当】		取扱いなし													16
	【サプライチェーン管理】 ・サプライヤー、事業パートナー等と、人権侵害の防止、生物多様性や生態系への悪影響の防止、倫理面での適切な対応(ハラスメント・汚職・贈収賄防止)について認識を共有し、共に取り組んでいる	チャレンジ							5		8	10	12	13	14	15	16	17
	【パートナーシップ構築宣言】(R5.9.5～追加) ・中小企業庁等が推進する「パートナーシップ構築宣言」を作成・公表している	基本			「パートナーシップ構築宣言」を作成・公表している。		3				8	9	10					17

上記以外で設定した取組項目

独自に設定したSDGsに資する取組		具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

【記載留意事項】

- ・「取組レベル」の「基本」の項目のすべてに「具体的な取組」が記載されていることが登録の必須条件となります。なお、今回の宣言に合わせて、今後、取組む予定のものであっても、その取組を「具体的な取組」を記載いただければ登録が可能です。（今後、取り組むものについては、「具体的な取組」の前の【予定】を選択入力してください。）
- ・【非該当】欄については、「チェック項目」が事業形態上（個人事業主等）、該当しない場合に選択入力し、その理由を「具体的な取組」欄に記載してください。
- ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載するほか、取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等（※）を取得している場合は、できるだけ、その旨を併せて記載してください。
(※職場いきいきアドバンスカンパニー認証制度、女性の活躍推進企業知事表彰、男女共同参画推進県民会議表彰、障がい者雇用優良事業所等表彰、信州豊かな環境づくり県民会議表彰、長野県技能評価認定制度、NAGANOものづくりエクセレンス認定、信州福祉事業所認証・評価制度、信州リサイクル製品認定制度、信州の環境にやさしい農産物認証制度、長野県原産地呼称管理制度、信州おもてなし大賞、えるぼし認定、循環型社会形成推進功労者表彰、森林認証制度、森林CO2吸收評価認証制度、長野県県産材CO2固定量認証制度、消防団協力事業所表示制度など)

○ この「要件2」は、ISO26000（※1）、RBA（Responsible Business Alliance）（※2）行動規範等を参考に、非財務情報（SDGsの観点で市場・社会から期待される基本的な事項）について整理し作成

○ 「SDGsとの関連性」については、各項目について、169のターゲットに直接的に当てはまる場合は黒字、間接的（結果として）に寄与する17ゴールが当てはまる場合は、赤字で番号を記載

○ 企業が県へ申請する際には、チェック欄へのチェックとあわせ、「具体的な取組」へ取組内容を記載

※1…組織の社会的責任に関する国際規格 ※2…労働環境、製造プロセスの環境負荷に対する責任を持っていることを確認するための規定